

Приложение 1
к приказу № 44
от 03.09.2014

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«ЦРР - детский сад №16»
Е.А. Журдани
2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Центр развития ребенка - детский сад № 16 «Золотой ключик»

г. Кольчугино

2014 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 17 декабря 1999 г. N 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)»; Гражданским кодексом РФ, «Правилами оказания платных образовательных услуг» (утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – ПДОУ).
- 1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:
 - 1.3.1. "заказчик" – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПДОУ для своего ребенка на основании договора;
 - 1.3.2. "исполнитель" – МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №16 «Золотой ключик», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПДОУ воспитаннику;
 - 1.3.3. "воспитанник" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - 1.3.4. "дополнительные платные образовательные услуги" (ПДОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- 1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов.
- 1.5. МБДОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПДОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПДОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.
- 1.9. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 1.10. МБДОУ предоставляет ПДОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

- 1.11. Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.
- 1.12. МБДОУ имеет право предоставить возможность оказания ПДОУ сторонним организациям или физическим лицам: для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:
 - для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя;
 - для юридических лиц свидетельство о регистрации и наличие лицензии на оказываемый вид деятельности.

2. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

- 2.1. ПДОУ направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. ПДОУ обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.
- 2.2. Дополнительные общеобразовательные программы для воспитанников учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.
- 2.3. МБДОУ вправе оказывать населению следующие ПДОУ:
 - 2.3.1. ведение кружков (спортивно-оздоровительные, музыкальные, танцевальные и др.);
 - 2.3.2. индивидуальное и групповое обучение детей, не посещающих МБДОУ;
 - 2.3.3. услуги логопедической службы;
 - 2.3.4. организация охраны здания МБДОУ.
- 2.4. МБДОУ вправе оказывать и другие ПДОУ, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.
- 2.5. Информация о порядке предоставления ПДОУ размещается на официальном сайте МБДОУ (<http://www.садик16.пф/>), на информационных стендах в МБДОУ.
- 2.6. Договор на оказание ПДОУ заключается в простой письменной форме.
- 2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для организации ПДОУ устанавливается следующий порядок:

- 3.1. Создаются условия для проведения ПДОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- 3.2. Обеспечивается кадровый состав и оформляются трудовые соглашения (договоры) выполнения ПДОУ;
- 3.3. Составляется смета расходов на ПДОУ;
- 3.4. Издаётся приказ заведующего МБДОУ об организации конкретных ПДОУ в учреждении, в котором определяется:
 - ответственность лиц;

- состав участников;
 - организация работы по предоставлению ПДОУ (расписание занятий, сетка занятий, график работы);
 - привлекаемый преподавательский состав;
- 3.5. Утверждается:
- учебный план, учебная программа;
 - смета расходов;
 - должностные инструкции.
- 3.6. Оформляется договор с заказчиком на оказание ПДОУ.
- 3.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБДОУ.

4. Порядок получения и расходования средств

- 4.1. На оказание ПДОУ составляется смета расходов.
- 4.2. Администрация МБДОУ обязана ознакомить заказчика ПДОУ со сметой.
- 4.3. Смета разрабатывается непосредственно МБДОУ, утверждается заведующим. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.
- 4.4. Заказчик обязан оплатить оказанные ПДОУ в сроки и порядок, которые указаны в договоре.
- 4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, ПДОУ подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором оказания ПДОУ.
- 4.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание ПДОУ.
- 4.7. Доходы от оказания ПДОУ полностью реинвестируются в МБДОУ в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.
- 4.8. МБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПДОУ в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется в полном распоряжении МБДОУ, расходуется им по своему усмотрению на цели развития МБДОУ на основании сметы расходов.
- 4.9. МБДОУ вправе привлекать специалистов для оказания ПДОУ на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты и осуществлять оплату труда на договорной основе.
- 4.10. Оплата за ПДОУ может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.
- 4.11. Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет МДОБУ.
- 4.12. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм ответственному за сбор денег лицу, назначенному приказом заведующего, по квитанции установленного образца.
- 4.13. Полученные наличными деньгами средства перечисляются ответственным лицом на расчетный счет МБДОУ через кассу Управления образования администрации Кольчугинского района.
- 4.14. По соглашению сторон оплата ПДОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.
- 4.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПДОУ, или другим лицам запрещается.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. При обнаружении недостатка ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 5.2.1. безвозмездного оказания ПДОУ;
 - 5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПДОУ;
 - 5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами или третьими лицами.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПДОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
 - 5.4.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание ПДОУ;
 - 5.4.2. поручить оказать ПДОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - 5.4.3. потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;
 - 5.4.4. расторгнуть договор.
- 5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с недостатками ПДОУ.
- 5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
 - 5.6.1. просрочка оплаты стоимости ПДОУ;
 - 5.6.2. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) воспитанника.

6. Заключительный раздел.

- 6.1. Учредитель - Управление образования администрации Кольчугинского района осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации ПДОУ.
- 6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность МБДОУ по оказанию ПДОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МБДОУ.

- 6.3. При выявлении случаев оказания ПДОУ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решения об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.
- 6.4. Заведующий МДОБУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПДОУ.