

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 16 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»»
г. Кольчугино

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета родителей (законных
представителей) МБДОУ № 16

_____ С.А.Денисов

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 16

_____ Е.А. Журдани

Приказ № 2016-01/21-26 от 15.04.2016

ПОРЯДОК

**регламентации образовательных отношений и
оформление их возникновения, приостановления и
прекращения этих отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Центр развития
ребёнка - детский сад № 16 «Золотой ключик»»
и родителями (законными представителями)
воспитанников**

2016 год

ПОРЯДОК

регламентации образовательных отношений и оформление их возникновения, приостановления и прекращения этих отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка - детский сад № 16 «Золотой ключик»» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1014, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом ДОУ.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует возникновение, приостановление и прекращение отношений (далее по тексту Договор) по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между ДОУ и их родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.4. Отношения по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между ДОУ и их родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительности пребывания ребёнка в ДОУ.

2. Основные положения возникновения образовательных отношений и структура Договора

2.1. Приём в ДООУ проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приёме в ДООУ.

2.2. Прием воспитанника в ДООУ производится на основании заявления родителя (законного представителя), документа удостоверяющих личность родителя (законных представителей).

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор между ДООУ и родителями (законными представителями) при приёме детей в ДООУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Договор) и приказ руководителя ДООУ о зачислении ребёнка в ДООУ.

2.4. Договор заключается между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. Структура Договора следующая:

2.5.1. Предмет договора.

2.5.2. Взаимодействие сторон.

2.5.3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником.

2.5.4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

2.5.5. Основания изменения и расторжения договора.

2.5.6. Заключительные положения.

2.5.7. Реквизиты и подписи сторон.

2.6. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также порядок оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в ДООУ.

2.7. Сведения в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приёме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными

законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия подлежат применению.

3. Перевод в ДОУ

3.1. Перевод воспитанника в ДОУ в следующую возрастную группу производится не позднее 1 сентября текущего года.

3.2. По согласованию между руководителем ДОУ и родителями (законными представителями) перевод воспитанника в следующую возрастную группу можно произвести в течение года.

3.3. Основанием для перевода является приказ руководителя ДОУ о переводе воспитанника.

3.4. В случае необходимости временно перевод осуществляется по следующим причинам:

3.4.1. карантин;

3.4.2. летний оздоровительный период

3.4.3. в других случаях, независящих от воли сторон.

4. Основания для прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

4.1.1. в связи с окончанием образовательной деятельности в ДОУ;

4.1.2. досрочно по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода ребёнка для продолжения усвоения образовательной программы в другое ДОУ (родитель (законный представитель) воспитанника должен уведомить об этом ДОУ не позднее, чем за 14 дней предполагаемой даты перевода);

4.1.3. по обстоятельствам не зависящим от воли родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе в случае ликвидации ДОУ, а также по медицинским показаниям.

4.2. Родитель (законный представитель) подает письменно заявление на имя руководителя ДОУ о переводе ребёнка в другое ДОУ для продолжения усвоения образовательной программы.

4.3. Перевод осуществляется по согласованию между руководителями ДОУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя ДОУ об отчислении воспитанника из ДОУ.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

4.6. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника ДООУ.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

5.1.1. по медицинским показаниям: на период полного выздоровления воспитанника;

5.1.2. по инициативе родителя (законного представителя);

5.2. Родитель (законный представитель) подает письменно заявление на имя руководителя ДООУ о приостановлении образовательных отношений, не позднее 14 дней до предполагаемой даты приостановления образовательных отношений.

5.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ руководителя ДООУ.

6. Изменение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем ДООУ.

6.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные уставом, Договором с родителями (законными представителями), изменяются с даты издания приказа или иной указанной в нем даты.

7. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

7.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет права на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДОУ свободных мест.

7.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.