

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 16 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»»
г. Кольчугино

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета родителей (законных
представителей) МБДОУ № 16

_____ С.А.Денисов

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 16

_____ Е.А. Журдани

Приказ № 2016-01/21-26 от 15.04.2016

ПОРЯДОК
и основания перевода, отчисления и
восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Центр развития
ребёнка - детский сад № 16 «Золотой ключик»»

2016 год

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад № 16 «Золотой ключик»»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1014, Положением о порядке комплектования ДОУ, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, уставом ДОУ.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №16 «Золотой ключик»» (далее ДОУ).

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

2.3. Основаниями для перевода ребёнка являются:

- заявление родителей (законных представителей),
- обменное письмо,
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольной группы может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольной ступени обучения,
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основаниями для отчисления ребёнка из ДООУ являются:

- расторжение договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон,
- решение суда о расторжении договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон,
- истечение срока действия договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон.

4. Порядок восстановления в ДООУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты восстановления воспитанника в ДООУ.

4.4. Основанием для отказа в приёме (зачислении) ребёнка в ДООУ является непредставление документов, необходимых при зачислении ребёнка в ДООУ.

Родители (законные представители) воспитанника вправе повторно подать документы в приём (зачислении) ребёнка в ДООУ, устранив причины отказа в приём (зачислении) ребёнка в ДООУ.

4.5. Место в ДООУ сохраняется за ребёнком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением,
- временным переводом ребёнка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям,
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом.